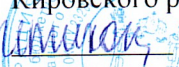


Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 70  
комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

На Педагогическом совете  
ГБДОУ детский сад № 70  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 3 от 22.04.2024.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 70  
Кировского района Санкт-Петербурга  
 / Тихонова И.А./  
Приказ № 18 н/1 от 22.04.2024



**План мероприятий  
по профилактике и противодействию коррупции  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад № 70 комбинированного вида  
Кировского района  
Санкт-Петербурга  
в 2024-2025 учебном году**

Санкт-Петербург  
2024

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ № 70. Организация мероприятий, направленных на формирование у сотрудников детского сада антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.

**Задачи:**

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствованиеметодов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основуличности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечениепрозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снижающих возможность коррупционных действий;
- содействие в реализации прав граждан и организаций надоступ к информации о фактах коррупции (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	По мере обновления законодательной базы
1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий	Постоянно
1.4	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	Постоянно
1.5	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	Ежегодно
1.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер попротиводействию «бытовой» коррупции на:	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности	В течение года по мере необходимости

	- общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.		
1.7	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, в случае нарушения исполнения.	Заведующий	По факту выявления должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	По мере необходимости
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Заведующий	Постоянно
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	Ноябрь-декабрь
2.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Заведующий Старший воспитатель	Постоянно
2.5	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; - режим работы; - график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	Заведующий Ответственный за ведение сайта	Постоянно
2.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан,	Комиссия по антикоррупционной	

	поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	деятельности	
2.7	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Заведующий	1 раз в год
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1	Изготовление памятки для родителей «Как противодействовать коррупции»	Старший воспитатель	Сентябрь
3.2	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	В течение года
3.3	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	Сентябрь
3.4	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	Старший воспитатель Воспитатели	В течение года по календарному плану
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий Ответственный за ведение сайта	Постоянно на сайте ДОУ
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий	Март
4.3	Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Заведующий	Постоянно
4.4	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий Ответственный за ведение сайта	Май

<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Администрация ДОУ	По мере поступления
5.2	Информирование управления образования и правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	Администрация ДОУ	При выявлении фактов
5.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Администрация ДОУ	При выявлении фактов
<b>6. Организация работы по противодействию коррупции в ДОУ</b>			
6.1	Осуществление контроля за ходом реализации в ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024-2025 учебном году, обеспечение выполнения плана в установленные сроки и полном объеме	Заведующий	Постоянно
6.2	Представление в управление образования информации о реализации в ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024-2025 учебном году, формирование в ДОУ отчета о выполнении плана	Заведующий	По запросу управления образования
6.3	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ в 2024-2025 учебном году, поддержание плана в актуализированном виде; достижение конкретных результатов работы по противодействию коррупции в ДОУ	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности	При необходимости
6.4	Проведение единого информационного дня мероприятий, направленных на противодействие коррупции, с целью формирования антикоррупционного поведения работников ДОУ и нетерпимого отношения к	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности	Постоянно

	коррупционным проявлениям		
6.5	Реализация комплекса мер, направленных на проведение антикоррупционного образования работников ДОУ, формирование у них отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей, предупреждение коррупционных правонарушений со стороны работников детского сада, усиление их персональной ответственности за неправомерно принятые действия в рамках должностных полномочий	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности	Постоянно
6.6	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям предупреждение коррупционных правонарушений в ДОУ; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации дошкольного учреждения	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности	Постоянно
6.7	Разработка и утверждение плана мероприятий на последующий период по противодействию коррупции в ДОУ с целью обеспечения планомерной и полной реализации целей и задач государственной политики противодействия коррупции	Заведующий	Май